

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

| | | | |
|---|--|------------------------------|-----------------------|
| 1. Nazwa organizacji | GRUPA AKTYWNEJ REHABILITACJI - REKRYTERINGSGRUPPEN REGION LUBELSKI | | |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe | Kraj POLSKA | Województwo LUBELSKIE | Powiat M. LUBLIN |
| Gmina M. LUBLIN | Ulica STANISŁAWA LESZCZYŃSKIEGO | Nr domu 23 | Nr lokalu |
| Miejscowość LUBLIN | Kod pocztowy 20-068 | Poczta LUBLIN | Nr telefonu 661605059 |
| Nr faksu | E-mail biuro@gar.lublin.pl | Strona www www.gar.lublin.pl | |
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym | 2001-11-15 | | |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego | 2004-11-10 | | |
| 5. Numer REGON | 43047634000000 | 6. Numer KRS | 0000046256 |
| 7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | Artur Jurek | Przewodniczący | TAK |
| | Justyna Michalak | Zastępca przewodniczącego | TAK |
| Krystian Malec | Skarbnik | TAK | |
| 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | Ewa Michalak-Łosiewicz | Przewodnicząca | TAK |
| | Tomasz Żmuda | Zastępca przewodniczącego | TAK |
| | Andrzej Bąk | Sekretarz | TAK |

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Ze względu na stan epidemiologiczny obowiązującym w kraju od marca w 2020 roku Stowarzyszenie prowadziło bardzo ograniczone działania. Wpływ na to miał również niejasny statut Zarządu, którego kadencja powinna zakończyć się właśnie w marcu. Niestety, kilka dni przed terminem Walnego Zebrania Sprawozdawczo-Wyborczego wprowadzony został lockdown i Walne nie mogło się odbyć, a tym samym nie zostały wybrane władze na nową kadencję. Wprowadzane przez Rząd przepisy tymczasowe nie określały jasno, czy w takiej sytuacji dotychczasowy Zarząd mógł prowadzić działania, czy nie. W związku z tym, jeszcze przed wygaśnięciem kadencji Władz Stowarzyszenia, powołany został Pełnomocnik w osobie Artura Jurka, którego zadaniem było zapewnienie funkcjonowania Stowarzyszenia do czasu wyboru nowego Zarządu.

Pełnomocnik zorganizował głosowanie online w celu zatwierdzenia sprawozdań za rok 2019. Dodatkowo załatwiał sprawy bieżące, takie jak: regulowanie zobowiązań finansowych, prowadzenie korespondencji z instytucjami oraz osobami prywatnymi itp.

W 2020 roku nie zorganizowano żadnej imprezy integracyjnej o charakterze sportowym czy rekreacyjnym. Nie odbywały się też żadne zajęcia, czy spotkania z zakresu aktywnej rehabilitacji. W ciągu całego roku odbyło się jedynie 26 treningów rugby na wózkach, w których wzięło udział łącznie 10 zawodników i 7 osób wspierających zawodników. Większość

Przedstawiciele naszej drużyny brali udział w zebraniach i spotkaniach organizacyjnych Polskiego Związku Rugby na Wózkach, mimo, że nie jesteśmy członkami Związku. Dotyczyły one przede wszystkim rozwoju rugby oraz bieżących działań Związku.

Na stronie internetowej Stowarzyszenia (www.gar.lublin.pl) oraz drużyny rugby (www.bravesnails.lublin.pl), jak również na profilach na Facebook'u zamieszczane były bieżące informacje. Ponadto, w razie konieczności, był one przesyłane drogą elektroniczną do członków Stowarzyszenia.

| | | |
|--|---|---|
| 1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i> | <input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input type="checkbox"/> województwo |
| | <input type="checkbox"/> gmina | <input type="checkbox"/> kilka województw |
| | <input type="checkbox"/> kilka gmin | <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj |
| | <input type="checkbox"/> powiat | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |
| | <input type="checkbox"/> kilka powiatów | |
| | | |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

| | | | |
|---|----------------|----|--|
| 2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i> | Osoby fizyczne | 30 | |
| | Osoby prawne | 0 | |

| | |
|--|--------------|
| 2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1., na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i> | Nie dotyczy. |
|--|--------------|

3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|---|---|

3.2. Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Szacunkowe koszty poniesione z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery |
|-----|--|--|---|
| 1 | działalność na rzecz osób niepełnosprawnych | <p>94, 99, Z, działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja, współorganizacja i prowadzenie spotkań, zajęć, warsztatów i szkoleń mających na celu aktywizację społeczną, zawodową i sportową osób niepełnosprawnych. 2. Organizacja, współorganizacja i prowadzenie zajęć oraz treningów mających na celu pomoc w osiągnięciu możliwie pełnego usamodzielnienia się osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. 3. Wspieranie niepełnosprawnych członków i sympatyków Stowarzyszenia w procesie rehabilitacji fizycznej oraz szeroko pojętej rehabilitacji społecznej i zawodowej. 4. Pomoc członkom i sympatykom Stowarzyszenia w pozyskiwaniu sprzętu rehabilitacyjnego oraz sportowego. 5. Organizacja wystaw, prezentacji i happeningów służących promocji zdrowia, aktywnej rehabilitacji oraz działalności Stowarzyszenia. 6. Organizacja, współorganizacja i prowadzenie zajęć, turnusów i obozów o charakterze rehabilitacyjnym. 7. Propagowanie idei wolontariatu w społeczeństwie. 8. Podejmowanie działań mających służyć integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich. 9. Inicjowanie różnorodnych działań mających wpływ na poprawę sytuacji osób niepełnosprawnych w Polsce oraz ukazujących je jako pełnoprawnych i pełnowartościowych członków społeczeństwa. | 0,00 zł |
| 2 | wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej | <p>79, 12, Z, Działalność organizatorów turystyki - organizacja i współorganizacja integracyjnych imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych.</p> <p>85, 51, Z, Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych - organizacja, współorganizacja i prowadzenie zajęć, treningów, zgrupowań i obozów o charakterze sportowym dla osób niepełnosprawnych, w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich; organizacja i prowadzenie szkoleń, warsztatów, kursów, sympozjów i konferencji dla członków Stowarzyszenia; organizacja i prowadzenie szkoleń, warsztatów, kursów, sympozjów oraz konferencji dla osób, organizacji i instytucji współpracujących ze Stowarzyszeniem lub zainteresowanych jego działalnością; prowadzenie szkoleń dla wolontariuszy, przede wszystkim w celu włączania ich w działalność Stowarzyszenia; wydawanie publikacji związanych z działalnością Stowarzyszenia.</p> | 0,00 zł |

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| 4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
|--|---|

4.2. Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Szacunkowe koszty poniesione z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery |
|-----|--|------------------------|---|
|-----|--|------------------------|---|

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
|---|---|

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Lp. | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności |
|-----|------------------|-------------------------------|
|-----|------------------|-------------------------------|

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym**1. Informacja o przychodach organizacji**

| | |
|---|-----------|
| 1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat) | 840,10 zł |
| a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | 840,10 zł |
| b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego | 0,00 zł |
| c) przychody z działalności gospodarczej | 0,00 zł |
| d) pozostałe przychody (w tym przychody finansowe) | 0,00 zł |
| 1.2. łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem | 0,00 zł |
| 1.3. łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem | 0,00 zł |

2. Informacja o kosztach organizacji

| | |
|--|-----------|
| 2.1. łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat) | 795,30 zł |
| 2.2. Informacja o poniesionych kosztach: | |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego | 795,30 zł |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego | 0,00 zł |
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej | 0,00 zł |
| d) koszty administracyjne | 0,00 zł |
| e) pozostałe koszty (w tym koszty finansowe) | 0,00 zł |

| | | |
|--|---|---|
| 3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym | | 44,80 zł |
| 4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o poniesionych kosztach z tych środków | | |
| 4.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | | 420,10 zł |
| 4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem | | 0,00 zł |
| 4.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz kwoty przeznaczone na te działania | | |
| IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym | | |
| 1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - dodatkowo podać kwotę)</i> | <input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych | 0,00 zł |
| | <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości | |
| | <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych | |
| | <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług | |
| | <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej | |
| | <input type="checkbox"/> z opłat sądowych | |
| | <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała | |
| 2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji. | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i> | <input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała | |
| V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym | | |
| 1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej | | |
| 1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i> | | 0 osób |

| | |
|---|---|
| 1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułatkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i> | 0,00 etatów |
| 1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i> | 0 osób |
| 2. Członkowie | |
| 2.1. Organizacja posiada członków | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego | 30 osób fizycznych |
| | 0 osób prawnych |
| 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym | |
| 3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i> | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i> | 4 osób |
| VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym | |
| 1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym | 0,00 zł |
| a) z tytułu umów o pracę | 0,00 zł |
| b) z tytułu umów cywilnoprawnych | 0,00 zł |
| 2. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę pracowników)</i> | 0,00 zł |
| 3. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 0,00 zł |
| VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym | |
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |

| | | |
|--|---|---|
| 2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym | | |
| Lp | Organ kontrolujący | Liczba kontroli |
| IX. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i> | | |
| | | |
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji | Artur Jurek Justyna Michalak Krystian Malec | Data wypełnienia sprawozdania |